



załącznik Nr 3 do Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości mniejszej niż 170 000,00 złotych

Rzeszów, dnia 26.03.2026

Zamawiający:

GMINA MIASTO RZESZÓW

Ul. Rynek 1, 35-064 Rzeszów

NIP 8130008613

SZKOŁA PODSTAWOWA Nr 31

Odbiorca: im. Kazimierza Pułaskiego

Szkoła Podstawowa nr 31 im. K. Pułaskiego w Rzeszowie

Ul. Pułaskiego 11, 35-011 Rzeszów

Tel. 17 748 26 43

.....
Nazwa jednostki, adres oraz numer telefonu pracownika prowadzącego postępowanie

ZAPYTANIE OFERTOWE

Wszyscy Wykonawcy

.....
Dokładna nazwa i adres wykonawcy

Zamawiający Gmina Miasto Rzeszów – Szkoła Podstawowa nr 31 im. K. Pułaskiego w Rzeszowie, ul. Pułaskiego 11, 35-011 Rzeszów zaprasza do złożenia ofert na:

„Organizację wizyty studyjnej dla 35 uczniów i 7 opiekunów ze Szkoły Podstawowej Nr 31 im. K. Pułaskiego w Rzeszowie w terminie 25-26.05.2026 r.” w ramach programu: Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027”. Tytuł projektu: Otwarcie na zmiany – uczyliśmy się uczyć i korzystać z nowych technologii.

.....
Nazwa przedmiotu zamówienia

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest **„Organizacja wizyty studyjnej dla 35 uczniów i 7 opiekunów ze Szkoły Podstawowej Nr 31 im. K. Pułaskiego w Rzeszowie w terminie 25-26.05.2026 r.”** -zgodnie z szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, który stanowi załącznik do zapytania ofertowego. Zamawiający zastrzega możliwość zmniejszenia liczby uczestników o maksymalnie 3 osoby. W takim przypadku wynagrodzenie Wykonawcy zostanie odpowiednio pomniejszone proporcjonalnie, według ceny jednostkowej za uczestnika wskazanej w ofercie.

2. Miejsce i termin składania ofert:

Ofertę należy złożyć w sekretariacie Szkoły Podstawowa nr 31 im. K. Pułaskiego w Rzeszowie Ul. Pułaskiego 11, 35-011 Rzeszów w terminie do dn. 08.04.2026 do godziny 9⁰⁰.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego w dniu 08.04.2026 o godzinie 9³⁰

3. Termin wykonania zamówienia:

25-26.05.2026r

4. Termin płatności

Płatność za zrealizowany wyjazd nastąpi po otrzymaniu prawidłowo wystawionej faktury VAT z odroczonym terminem płatności (14 dni).

5. Opis sposobu przygotowania oferty

Ofertę należy przygotować na formularzu „oferta”. Dokumenty powinny być podpisane przez osobę/y uprawnioną w dokumentach rejestrowych podmiotu do reprezentacji wykonawcy lub posiadającą odpowiednie pełnomocnictwo do dokonywania niniejszej czynności prawnej przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentacji podmiotu. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści zapytania. Każdy Oferent może złożyć tylko 1 ofertę. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Dopuszcza się składanie ofert drogą elektroniczną.

6. Opis kryteriów oceny ofert, ich znaczenie i sposób oceny

Nazwa/opis kryterium	Sposób oceny kryterium (sposób przyznawania punktów według wzoru)	Znaczenia kryterium/waga kryterium
1. ocena	$P1 = \frac{\text{Cena brutto najtańszej oferty}}{\text{Cena brutto ocenianej oferty}} \times 100$	100%

Sporządził *:

Zatwierdził:

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej nr 31
im. K. Pułaskiego w Rzeszowie
mgr Alina Wolska

Podpis pracownika prowadzącego
postępowanie

Podpis i pieczęć kierownika jednostki

*dotyczy tylko egzemplarza, który zawarty jest w dokumentacji jednostki

6. Załączniki:

- ❖ opis przedmiotu zamówienia,
- ❖ projekt umowy,
- ❖ klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych.